



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO: <input type="checkbox"/>					
Asesoría a vecinos del Municipio de Temascalapa								
DESCRIPCIÓN:		CÓDIGO DE LA CÉDULA	N/A					
Se brinda asesoría a vecinos de Temascalapa cuando se suscita algún tipo de conflicto con grupos de personas en una comunidad.								
FUNDAMENTO LEGAL	Art. 8 Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Art. 78, 137 y 138 Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México Art. 64 Ley Orgánica Municipal del Estado de México Artículo 34 fracción V del Bando Municipal 2025 de Temascalapa							
DOCUMENTO A OBTENER:	No aplica		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: <input type="checkbox"/> No aplica					
SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> X	DIRECCIÓN WEB	No aplica					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando algún vecino o vecina solicite una asesoría de acuerdo a sus necesidades y problemática.							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	No aplica							
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias					
FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.								
PERSONAS FÍSICAS								
No aplica		No aplica	No aplica					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
No aplica		No aplica	No aplica					
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
No aplica		No aplica	No aplica					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	Acudir a la oficina de atención de la Dirección de Gobierno, con la finalidad de solicitar la asesoría correspondiente al tema que se requiera. Se realiza una cita Acude al lugar y se realiza la asesoría.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	De 15 a 30 minutos.							
COSTO:	Gratis	Fundamento Jurídico No aplica						
FORMA DE PAGO:	Efectivo	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No aplica							
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	El servicio se brinda a todas las personas							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	No aplica							
OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO								
DEPENDENCIA U ORGANISMO:	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:							

Dirección de Gobierno Municipal				Dirección de Gobierno Municipal		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Jorge Luis Medina Noya				
DOMICILIO:	CALLE:	Plaza de la Constitución	NO. INT. Y EXT.:	s/n		
COLONIA:	Temascalapa centro		MUNICIPIO:	Temascalapa		
C.P.:	55980	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	De lunes a viernes 9:00 am a 3:00 y de 4:00 pm a 6:00 pm Sábados de 9:00 am a 13:00 pm			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	5969330199		No aplica	No aplica	gobiernotemas@gmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO						
OFICINA:	No aplica					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		No aplica				
DOMICILIO:	CALLE:	No aplica			NO. INT. Y EXT.:	No aplica
COLONIA:	No aplica		MUNICIPIO:	No aplica		
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No aplica			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
No aplica	No aplica		No aplica	No aplica	No aplica	
FORMATO(S) DESCARGABLES	No aplica					
INFORMACIÓN ADICIONAL						
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Cuándo interviene el área?					
RESPUESTA:	Interviene únicamente en casos de problemas con vecinos o vecinas de Temascalapa					
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Qué tipo de problemas son los más recurrentes?					
RESPUESTA:	Los problemas más recurrentes son cuando se suscitan ya sean problemas con servidores públicos, ciudadanos o alguna autoridad auxiliar					
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Ustedes realizan mesas de diálogo o mesas de trabajo?					
RESPUESTA:	Si se realizan para llegar a algún acuerdo y de ahí se realiza una minuta					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS						
N/A						

ELABORÓ: 	VISTO BUENO: 	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 19 / 09 / 2025
VANESSA REYES PEREZ	LIC. JORGE LUIS MEDINA NOYA	